

**OPĆINA
VELIKA KOPANICA**

18.

Na temelju članka 4. i 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ 92/10), članka 11. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) te članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 9/09 i 5/13), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na svojoj 24. sjednici održanoj dana 18. lipnja 2016. godine donosi

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Velika Kopanica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Velika Kopanica (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimnjaka i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimovoda.

Članak 2.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte i/ili uređaje za loženje, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području općine Velika Kopanica.

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa te ove Odluke. Dimnjačarski poslovi su komunalna djelatnost i obavljaju se kao javna služba.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- kontrola povrata dimnih plinova i ispitivanje emisije plinova,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka,

kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

II. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 4.

Dimnjačarske poslove (dimnjačarsku službu) na području općine Velika Kopanica može obavljati pravna ili fizička osoba-obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova s odgovarajućom stručnom spremom i /ili položenim majstorskim ispitom za dimnjačara.

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1. ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 5.

Općina Velika Kopanica čini jedno dimnjačarsko područje za koje se dodjeljuje jedna koncesija.

Koncesionar dimnjačarske poslove iz ove Odluke u pravilu obavlja radnim danom u okviru njegovog radnog vremena.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Koncesionar je obavezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima najkasnije tri dana prije njihova obavljanja.

Koncesionar obavijest iz ovog članka postavlja na vidno mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi te na oglasnu ploču u mjesnom odboru.

Članak 6.

Koncesionar je dužan obavljati dimnjačarske poslove prema propisima i pravilima struke te na način kojim se korisniku ne nanosi štetu.

Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed čišćenja dimovodnih objekata koncesionar je u obvezi očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način.

Članak 7.

Koncesionar ne može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske službe na drugu osobu.

Izuzetno, u slučaju opravdane spriječenosti ovlaštenog dimnjačara (npr. bolest, smrt i sl.), općinski načelnik/ica može interventno povjeriti obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru druge jedinice lokalne samouprave, a o čemu je dužan obavijestiti Općinsko vijeće.

Koncesionar iznimno može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske djelatnosti u skladu sa Zakonom o koncesijama.

Članak 8.

Korisnici dimnjačarskih usluga dužni su koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

Radi ispravnog i redovitog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnih objekata mora biti slobodan i dostupan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova, koncesionar je dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluga te uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi štetu.

Članak 9.

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 10.

Ako Koncesionar utvrdi da na dimovodnim objektima i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika odnosno korisnika objekta ili tijelo koje upravlja tim

objektom te navesti nedostatke koje je potrebno ukloniti uz rok za otklanjanje uočenih nedostataka, a koji ne može biti duži od mjesec dana.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone ili se isti nedostatak ponovno utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje koncesionar će o tome obavijestiti komunalnog redara općine Velika Kopanica.

Ako koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestiti će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

O nedostacima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo, Koncesionar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 11.

Koncesionar je dužan voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga (obraci) vode se za svaku zgradu/kuću posebno i za svako naselje na dimnjačarskom području, a sadrži:

- naziv naselja,
 - oznaku zgrade, ulicu i kućni broj,
 - ime i prezime vlasnika ili posjednika kuće, zakupca, najmoprimca ili upravitelja zgrade,
 - oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
 - datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
 - rokove čišćenja,
 - potpis dimnjačara,
 - potpis osobe pod alinejom 3. ovog stavka kao potvrda obavljenih dimnjačarskih usluga.
- Kontrolna knjiga vodi se za tekuću godinu, a nakon isteka godine mora se čuvati još najmanje dvije (2) godine.

Članak 12.

Uz kontrolnu knjigu Koncesionar je dužan voditi evidenciju dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

- oznaku zgrade, ulice i kućnog broja,
- ime i prezime vlasnika ili posjednika kuće, zakupca najmoprimca ili upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimovodnih objekata,
- rokove čišćenja.

Članak 13.

Koncesionar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti do kraja mjeseca siječnja za tekuću godinu Jedinstvenom upravnom odjelu općine Velika Kopanica.

Koncesionar je dužan Općini Velika Kopanica dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev općine Velika Kopanica koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan jednom godišnje do početka sezone grijanja Općini Velika Kopanica podnijeti izvješće o promjenama broja i vrste dimovodnih objekata na području općine Velika Kopanica.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o popisu vlasnika ili korisnika koji nisu dozvolili pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima.

III. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 14.

Postupak davanja koncesije provodi se u skladu s odredbama Zakona o koncesiji, Zakon o javnoj nabavi, Zakona o komunalnom gospodarstvu i posebnih odluka općinskih tijela općine Velika Kopanica.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova daje se Koncesionaru na vrijeme od pet (5) godine.

Prije početka postupka davanja koncesije načelnik/ica imenuje stručno povjerenstvo sukladno Zakonu o koncesijama, koje se sastoji od najmanje tri (3), a najviše sedam (7) članova.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje općinski načelnik/ica u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na Internet stranici općine Velika Kopanica s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Objavom obavijesti o namjeri davanja koncesije započinje postupak davanja koncesije.

Članak 15.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje dimnjačarskih poslova donosi Općinsko vijeće općine Velika Kopanica.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir

najpovoljnije ponude su:

1. niža cijena usluge,
2. kvalitetna usluga i ugled ponuditelja prema priloženim referencama (popis ugovora s potvrđama naručitelja i popis referenci institucija vezanih za predmet nabave)
3. viša ponuđena naknada za Koncesiju,
4. sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije.

Kriterij na kojemu se temelji odabir najpovoljnije ponude može sadržavati i druge elemente u skladu sa Zakonom o koncesijama.

Članak 16.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži:

- naziv davatelja koncesije,
 - broj odluke i datum donošenja,
 - naziv odabranog ponuditelja,
 - osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
 - vrstu i predmet koncesije,
 - prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja koncesije,
 - rok na koji se daje koncesija,
 - posebne uvjete koje tijekom trajanja koncesije mora udovoljiti odabrani najpovoljniji ponuditelj,
 - iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanja iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
 - rok u kojem odabrani najpovoljniji ponuditelj, obvezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
 - obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
 - uputu o pravnom lijeku,
 - potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.
- Odluka o davanju koncesije može sadržavati i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama Zakona o koncesijama i posebnog Zakona.

Na temelju odluke iz stavka 1. ovog članka sklapa se Ugovor o koncesiji.

Članak 17.

Ugovor o koncesiji sklapa općinski načelnik/ica. Osim obaveznog sadržaja prema Zakonu o koncesijama i Zakonu o komunalnom gospodarstvu Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,

- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pružanu uslugu,
- prava i obveze davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije te
- ugovorne kazne.

Članak 18.

Ugovor o koncesiji može se otkazati i prije vremena na koje je koncesija dana ukoliko su nastale okolnosti koje su propisane odredbama Zakona o koncesijama.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 19.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 3. ove Odluke podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod koncesionara.

Članak 20.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje Koncesionar obavezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 23. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotine te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje

(mehanički i/ili na drugi način).

Članak 21.

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 9. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost te po inspekcijskom nadzoru. Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 20. ove Odluke.

Članak 22.

Kod dimovodnih objekata koje nije moguće temeljito očistiti obaviti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavlja se uz sve mjere opreza na najpogodnijem mjestu u dimovodnom objektu. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetera i visokih temperatura zraka. O spaljivanju čađe davatelj dimnjačarske usluge dužan je obavijestiti vatrogasnu službu i ostale korisnike u zgradi.

Članak 23.

Obiteljske kuće, stambeni objekti (zgrade), industrijske i poslovne zgrade i prostorije koje koriste dimovodne objekte i uređaje za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u slijedećim rokovima:

1. dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje prije sezone loženja,
2. dimovodni objekti na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
 - kotlovnica – jednom godišnje,
 - kupaonica ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje,
3. dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

Iznimno za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama (kotlovnice) na kruto i tekuće gorivo obavezno je čišćenje i kontrola svaki mjesec (1 puta mjesečno), a na plinsko gorivo svaka tri mjeseca u razdoblju korištenja uređaja za loženje. Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku iz prostorije).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za

izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane Koncesionara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

V. NAKNADA I CIJENA ZA DIMNJAČARSKU USLUGU

Članak 24.

Način utvrđivanja naknade za koncesiju za obavljanje dimnjačarske djelatnosti koja se uplaćuje u proračun općine Velika Kopanica i cijene usluga za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se Odlukom o koncesiji i Ugovorom o koncesiji.

Članak 25.

Cijenu za obavljanu dimnjačarsku uslugu koncesionaru plaća korisnik, odnosno vlasnik dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje koncesionaru.

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovom Odlukom, naknadu plaća tražitelj usluge, prema cjeniku iz odobrene koncesije.

Cijene dimnjačarskih usluga (cjenik) određene ovom Odlukom utvrđuju se Ugovorom o koncesiji i ne mogu se mijenjati bez suglasnosti Općinskog vijeća.

Članak 26.

Koncesionar je dužan nakon izvršene usluge, a temelju stvarno izvršenih količina usluge ovjerenih od strane korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi. Usluga koja nije evidentirana i ovjerena od korisnika ne smije se naplaćivati.

VI. NADZOR

Članak 27.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalni redar općine Velika Kopanica.

Članak 28.

Komunalni redar općine Velika Kopanica ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova drugome ovlaštenom dimnjačaru u slučaju neposredne opasnosti za zdravlje, život i imovinu ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarske djelatnosti,
3. izdati obvezni prekršajni nalog protiv prekršitelja,
4. predložiti otkaz Ugovora o koncesiji,
5. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
6. kontrolirati vođenje kontrolne knjige i evidencije dimovodnih objekata,
7. poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 29.

Komunalni redar vodi evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (npr. o pritužbama, izrečenim kaznama i sl.).

VII. KAZNENE ODREDBE**Članak 30.**

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kazniti će se fizička osoba obrtnik:

- ako na području općine Velika Kopanica obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 4. st. 2. ove Odluke).

Članak 31.

Novčanom kaznom od 3.000,00 kuna kazniti će se koncesionar - pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna koncesionar - fizička osoba obrtnik ako:

- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 5. ove Odluke),
- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (čl. 6. ove Odluke),
- ne postupi po odredbama članka 10. ove Odluke,
- ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi prema članku 26. ove Odluke,
- ne postupi po odredbama članka 23. ove Odluke.

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se korisnik dimnjačarskih usluga - pravna osoba zbog postupanja suprotno odredbama članka 8. i članka 9. ove Odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kazniti će se novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba obrtnih i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga-fizička osoba.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 33.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni vjesnik Brodsko posavske županije# br.6/2004).

Članak 34.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 021-01/16-01/14

URBROJ: 2178/12-01-16-01

Velika Kopanica, 18. lipnja 2016. godine

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marica Hosu, v.r.