

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

Na temelju 17. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 04/18.) te članka 10. Pravilnika o unutarnjem redu i sistematizaciji radnih mjesta Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 8/15, 15/15, 3/19 i 14/19), pročelnica Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Kopanica dana 10.07.2019.godine objavila je JAVNI NATJEČAJ za prijem osoba na neodređeno vrijeme u Jedinствени upravni odjel Općine Velika Kopanica. **U službu se primaju tri (3) osobe na neodređeno vrijeme na radno mjesto komunalnog djelatnika u Jedinственом upravnom odjelu, Vlastitom pogonu za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Velika Kopanica.**

OPIS RADNOG MJESTA:

- Obavlja poslove održavanja groblja i mrtvačnice na mjesnim grobljima u Općini, brine se o urednosti groblja, obavlja poslove čišćenja, odvoza i spaljivanja grobnog materijala (vijenci, buketi, svijeće, cvijeće itd.)
- Obavlja poslove na održavanju, čišćenju i uređenju javnih površina u Općini
- Brine o uređenju prostora u općinskoj zgradi i oko zgrade, kao i za ostale zgrade u vlasništvu Općine
- Čišćenje snijega u zimskom periodu
- Po potrebi obavlja jednostavne građevinske poslove, poslove dostavljača, kao i postavljanje obavijesti za mještane na za to predviđena mjesta
- Obavlja i ostale komunalne poslove za koje se ukaže potreba, a namještenik u okviru svojih znanja i sposobnosti to može obaviti
- obavlja i druge poslove iz djelokruga JUO uz nadzor i upute voditelja odsjeka za komunalno gospodarstvo i gospodarenje prostorom

PODACI O PLAĆI:

Plaće i naknade komunalnog djelatnika utvrđene su Odlukom o visini osnovice za obračun plaće za službenike i namještenike Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 3/15) i Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela Općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 4/19).

PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI:

Prethodna provjere znanja i sposobnosti provesti će se pismenim testiranjem i intervju za kandidate koji su ostvarili minimalno 50% uspjeha na pismenom testiranju.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti :

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18)
2. Odluka o komunalnom redu na području Općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 13/13).

Na internetskoj stranici Općine www.velikakopanica.hr bit će najmanje 5 dana ranije objavljen datum i vrijeme održavanja testiranja, a kandidati će biti obaviješteni e-poštom ili telefonski.

Kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja iz odredbi gore navedenih propisa (ukupno 10 pitanja). Na pismenoj provjeri kandidati mogu ostvariti najviše 10 bodova. Svaki točan odgovor nosi 1 bod. Odgovor mora biti u cijelosti točan. Djelomični odnosno nepotpuni odgovor neće se smatrati točnim.

Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pismeno testiranje traje najviše 30 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na testiranju.

Intervju se provodi osobnim razgovorom Povjerenstva sa svakim pojedinim kandidatom posebno.

Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost i motivaciju za rad u Općini Velika Kapanica te ispituje kandidate o dosadašnjem iskustvu i poslovima koje je obavljao.

Na intervjuu kandidat može ostvariti najviše 10 bodova.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pismenom testiranju i intervjuu.

Izvješće o provedenom postupku i rang-listu kandidata, Povjerenstvo dostavlja pročelnici koji donosi Rješenja o prijmu u službu za izabrane kandidate koje se dostavlja ostalim kandidatima prijavljenim na Javni natječaj.

Povjerenstvo za provedbu oglasa