

utvrđenom člankom 116. ove Odluke.

Ukoliko prekršitelj uplati novčanu kaznu u roku od 8 dana od dana uručenja obaveznog prekršajnog naloga plaća 2/3 iste novčane kazne.

Uz propisanu novčanu kaznu naplaćuju se i odgovarajući troškovi postupka.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 118.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 24/10).

Članak 119.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPANICA

KLASA: 021-01/19-01/29
URBROJ: 2178/12-03-19-01
Velika Kopanica, 6. prosinac 2019. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.

73.

Na temelju članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 9/09, 5/13, 3/18 i 11/18), Općinsko vijeće općine Velika Kopanica na svojoj 22. sjednici održanoj dana 6. prosinca 2019. godine, donosi:

ODLUKU

o službenoj odori i službenoj iskaznici komunalnog redara općine Velika Kopanica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se vrsta, oblik, kroj i oznake odore, vrijeme nošenja odore, vođenje evidencije o vrstama, količinama i roku trajanja odore, te način financiranja nabave odore i dodatne opreme komunalnog redara u Jedinostvenom upravnom odjelu općine Velika Kopanica.

Ovom Odlukom određuje se oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznice i oznake komunalnog redara u Jedinostvenom upravnom odjelu općine Velika Kopanica.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. ODORA KOMUNALNOG REDARA

Službena odjeća komunalnog redara

Članak 2.

U obavljanju poslova komunalnog redarstva, komunalni redar u obvezi je nositi službenu odjeću utvrđenu ovom Odlukom.

Iznimno od stavka 1. ove Odluke, po prethodnom odobrenju pročelnika/ice Jedinostvenog upravnog odjela općine Velika Kopanica, komunalni redar u tijeku radnog vremena za pojedine slučajeve ili zbog posebnosti pojedinog oblika posla i nadzora, ne mora nositi službenu odoru.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, komunalni redar nosi primjerenu civilnu odjeću i obuću.

Službena odjeća je zimska i ljetna, a čine je:
hlače (muške/ženske),
suknja zimska/ljetna,

jakna zimska (muška/ženska),
jakna ljetna (muška/ženska),
pulover,
košulja/majica zimska (muška/ženska),
košulja/majica ljetna (muška/ženska),
kabanica (jakna za zaštitu od kiše),
remeni za hlače ili suknju,
kapa sa šiltom,
kapa zimska,
torba.

Dopunski dio službene odjeće uz ljetnu odjeću su niske terenske cipele crne boje, a uz zimsku visoke terenske cipele (čizme) crne boje, te gumene čizme i zaštitne rukavice.

Oblik i oznake službene odore komunalnog redara

Članak 3.

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja, tamnoplave boje (zimska i ljetna odjeća).

Na prsima, na lijevoj strani majica, košulja i jakne (strojno izvezeno ili nalijepljeno) stoji tekst žute ili sive boje: OPĆINA VELIKA KOPANICA KOMUNALNI REDAR.

Na leđima, u sredini majica i jakne (strojno izvezeno ili nalijepljeno) stoji tekst fluorescentno žute ili sive boje: KOMUNALNI REDAR.

Na lijevoj i desnoj strani majica, košulja i jakne (strojno izvezeno ili nalijepljeno) stoji grb općine Velika Kopanica.

Zimska jakna je klasičnog kroja, 3/4 dužine.

Remeni za hlače ili suknju je kožni, tamne boje.

Ljetna košulja/majica je kratkih rukava.

Zimska košulja/majica je dugih rukava.

Kabanica (jakna za zaštitu od kiše) je tamno plave boje, gdje na leđima, u sredini stoji tekst fluorescentno žute ili sive boje: KOMUNALNI REDAR.

Kapa sa šiltom tamno plave je boje, osmerokutnog oblika, gdje se u sredini prednjeg dijela nalazi strojno izvezen ili nalijepljen grb općine Velika Kopanica.

Kapa zimska tamno plave je boje bez oznaka.

Torba je kožna ili od poliestera, crne ili neke tamnije boje.

Vrijeme nošenja odore te vođenje evidencije

Članak 4.

Zimska se odjeća nosi, u pravilu, od 15. listopada do 30. travnja, a ljetna od 1. svibnja do 14. listopada, osim ako pročelnik/ica Jedinog jedinog upravnog odjela općine Velika Kopanica, ovisno o vremenskim uvjetima, ne odredi drukčije.

Svaki dio službene odjeće ima uporabni rok (prilog 1. uz Odluku).

Popis dijelova službene odjeće, s naznakom roka uporabe, iskazan je u prilogu 1. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel općine Velika Kopanica vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odjeći.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka sadrži vrstu i količinu službene odjeće koja se izdaje, ime i prezime komunalnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

Članak 6.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se nova službena odjeća.

Članak 7.

Pojedini dijelovi službene odjeće mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovom Odlukom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odjeće došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom redaru će se izdati nova odjeća na njegov trošak.

Zamjenu oštećene ili uništene službene odjeće odobrava pročelnik/ica Jedinog jedinog upravnog odjela općine Velika Kopanica.

Članak 8.

Uporabni rokovi službene odjeće produžiti će se:

za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno;

za vrijeme provedeno na rodiljnom dopustu;

kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo

manje od šest mjeseci;
u drugim slučajevima tijekom kojih nije obavljao poslove komunalnog redara.

Članak 9.

Komunalni redar kojemu je prestao radni odnos u komunalnom redarstvu ili je raspoređen na druge poslove obavezan je vratiti službenu odjeću koju je zadužio ako nisu prošli rokovi uporabe.

Način financiranja nabave odore

Članak 10.

Troškovi nabave odore i dodatne opreme komunalnog redara podmiruju se iz proračuna općine Velika Kopanica.

III. ISKAZNICA I OZNAKA KOMUNALNOG REDARA

Članak 11.

Iskaznica komunalnog redara izrađuje se na punijem papiru bijele boje, a zaštićuje prozirnim plastičnim omotom dimenzije 95,00 x 60,00 mm.

Tekst na iskaznici ispisan je plavom bojom.

Članak 12.

Prednja strana iskaznice iz članka 11. ove Odluke sadrži:

grb općine Velika Kopanica,
natpis Republika Hrvatska, Brodsko-posavska županija, Općina Velika Kopanica
naziv „službena iskaznica komunalnog redara“,
mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm, koje se nalazi u gornjem desnom uglu,
ime i prezime nositelja iskaznice,
vlastoručni potpis nositelja iskaznice (u donjem lijevom uglu),
broj iskaznice (u donjem desnom uglu),
ispod cijelog teksta se nalazi kao vodeni žig grb Republike Hrvatske.

Članak 13.

Na poleđini iskaznice ispisan su ovlaštenja komunalnog redara, datum izdavanja iskaznice, potpis načelnika/ice ili pročelnika/ice Jedinog upravnog odjela općine Velika Kopanica, kao i pečat od istih, te tekst „ova iskaznica vrijedi do opoziva“.

Tekst ovlaštenja komunalnog redara iz stavka 1. ovog članka glasi:

„Nositelj ove iskaznice, ovlašten je u okviru svoje nadležnosti, na temelju propisa o komunalnom gospodarstvu, obavljati nadzor nad primjenom i izvršenjem propisa od strane pravnih i fizičkih osoba. Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.“

Članak 14.

Komunalni redar nosi iskaznicu u kožnom povezu crne boje dvostrukog pregiba, veličine svakog pregiba 8 x 11,5 cm.

Oznaka komunalnog redara (u daljnjem tekstu: značka), izrađena je od metala i podloga je mesingana, a aplikacija sjajno niklana, okruglog je oblika, promjera 60 mm i sastoji se od tri koncentrična kruga. U središnjem krugu promjera 30 mm, na zrakastoj podlozi zlatne boje je grb Republike Hrvatske. Srednji je niklani krug, promjera 40 mm, a sadrži, u gornjem dijelu, plavim slovima ispisan natpis „KOMUNALNO REDARSTVO“, dok je u donjem dijelu ispisan evidencijski broj značke. Vanjski krug je zlatne boje, promjera 60 mm, na kojem je u gornjem dijelu, plavim slovima istaknut tekst „OPĆINA VELIKA KOPANICA“, a na donjem dijelu, od sredine vanjskog kruga, se nalazi otisnut pletor zlatne boje.

Na poleđini značke nalazi se lisnata opruga od pernog čelika.

Članak 15.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar nosi značku u kožnom povezu, zajedno s iskaznicom.

Članak 16.

Iskaznicu komunalnog redara izdaje pročelnik/ica Jedinog upravnog odjela općine Velika Kopanica uz suglasnost Općinskog načelnika.

O izdanim iskaznicama i značkama vodi se evidencija od strane Jedinog upravnog odjela općine Velika Kopanica.

Evidencija iz stavka 2. ovog članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojem je izdana iskaznica, evidencijski broj, datum izdavanja, datum povratka odnosno poništenja iskaznice ili značke, potpis komunalnog redara te odjeljak za napomenu.

Članak 17.

Iskaznica i značka smiju se koristiti samo u svrhu obavljanja poslova komunalnog nadzora u okvirima zakonske i drugim propisima utvrđene nadležnosti komunalnog redara.

Svaka zloporaba povlači disciplinsku i kaznenu odgovornost.

Članak 18.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili značku ili na drugi način ostane bez nje, obvezan je o tome odmah obavijestiti neposrednog rukovoditelja.

Nova iskaznica ili značka izdati će se nakon što je izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica ili značka proglašena nevažećom u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“ ili u službenom glasilu općine Velika Kopanica.

Članak 19.

Komunalni redar kojemu prestaje radni odnos u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Velika Kopanica ili je razriješen dužnosti komunalnog redara, obvezan je danom prestanka radnog odnosa, odnosno razrješenja, iskaznicu i značku predati neposrednom rukovoditelju.

Vraćena se iskaznica poništava i pohranjuje, a vraćena se značka pohranjuje.

Komunalnom redaru može neposredni rukovoditelj privremeno oduzeti iskaznicu ili značku, ako je protiv njega pokrenut disciplinski postupak za djela koja su navedena u zakonu kao teži disciplinski prekršaj, provedena istraga ili je podignuta optužnica za djela vezana uz obnašanje službene dužnosti, kao i iz drugih opravdanih razloga kada postoji opasnost zloporabe dužnosti.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 20.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VELIKA KOPNICA

KLASA: 021-01/19-01/30

URBROJ: 2178/12-03-19-01

Velika Kopanica, 6. prosinac 2019. godine

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.silv., v.r.