




REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO – POSAVSKA ŽUPANIJA
 **OPĆINA VELIKA KOPANICA**
Općinsko vijeće

KLASA: 021-01/20-01/03
URBROJ: 2178/12-03-20-01
Velika Kopanica, 30.1.2020.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Velika Kopanica („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 9/09, 5/13, 3/18 i 11/18), Općinsko vijeće Općine Velika Kopanica na svojoj 26. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2020. godine, donosi

PROGRAM MJERA
za poticanje rješenja stambenog pitanja mladih obitelji
na području Općine Velika Kopanica

I. UVOD

Članak 1.

Općina Velika Kopanica nizom mjera pomaže mladima na području Općine Velika Kopanica kako bi im život u zajednici olakšala kroz razne socijalne mjere (pomoć za novorođenu djecu, pomoć za djecu vrtičke i predškolske dobi, sufinanciranje igraonice, besplatne udžbenike i radne bilježnice za osnovnoškolce, sufinanciranje prijevoza za srednjoškolce, nagrade učenicima nakon završene osnovne i srednje škole s odličnim uspjehom, nagrade studentima nakon završenog akademskog obrazovanja).

Ovim Programom uvodimo nove mjere kako bi pomogli u rješavanju stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika Kopanica.

II. CILJ PROGRAMA

Članak 2.

Glavni cilj ovoga Programa je zadržavanje postojećeg i povratak iseljenog posebno mlađeg stanovništva te naseljavanje novog stanovništva na području Općine Velika Kopanica, a sve u svrhu demografskog razvoja.

Cilj je poduzeti sve potrebne mjere kako bi mlađe, radno sposobne osobe ostale na području Općine Velika Kopanica te stvoriti što bolje i kvalitetnije uvjete življenja za mlađu populaciju.

III. KORISNICI PROGRAMA

Članak 3.

Korisnici mjera iz ovoga Programa mjera i olakšica su mladi, odnosno mlade obitelji.

Mladom obitelji smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni partner i djeca ukoliko ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračnih partnera nije navršio 40 godina života prije podnošenja zahtjeva i da po prvi puta rješavaju svoje stambeno pitanje.

Mladom obitelji smatra se i jedno roditeljska obitelj koju čine jedan roditelj ili samohrani roditelj, dijete, odnosno djeca pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Za potrebe ovoga Programa izrazi koji imaju rodno značenje jednako se odnose na muški i ženski rod.

IV. MJERA POTICANJA RJEŠAVANJE STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

Članak 4.

Ovim Programom mjera Općina Velika Kopanica potiče rješavanje stambenoga pitanja mladim obiteljima putem financijske pomoći kroz više vrsta i oblika mjera kako slijedi:

- Mjera 1. Financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica;
- Mjera 2. Financijska pomoć za izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica;
- Mjera 3. Financijska pomoć za ulaganje u rekonstrukciju ili adaptaciju postojećeg stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica.

Mjera 1. Financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica

Članak 5.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva koji je kupio stambeni objekt (kuću ili stan) na području Općine Velika Kopanica, a čijom je kupnjom po prvi puta stekao vlasništvo nad istim u svrhu rješavanja vlastitog stambenog pitanja.

Podnositelj zahtjeva koji je kupio stambeni objekt na području Općine Velika Kopanica i kupovinom postao njegovim vlasnikom i to od 1. siječnja 2020. godine može ostvariti financijsku pomoć za kupnju toga stambenog objekta u iznosu od 25.000,00 kuna i to na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora ovjerenog od strane javnog bilježnika, dokaza iz kojeg je vidljivo da je kupoprodajna cijena isplaćena te dokaza da je plaćen porez na promet nekretnina.

Financijska pomoć neće se isplatiti za kupovinu stambenog objekta za ugovor koji je zaključen s članovima uže obitelji. Pod članovima uže obitelji se smatraju bračni drug, roditelji, roditelji bračnog druga, djeca, drugi predci i potomci u izravnoj liniji.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj zahtjeva koji je kupnjom stambenog objekta postao suvlasnikom sa svojim bračnim partnerom na kupljenoj nekretnini.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s uvjetima podnošenja prijave za korištenje Mjere 1.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć ili subvencija za kupnju stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica i koji je time postao Korisnikom Mjere 1., dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta u roku od 6 mjeseci od zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Korisnik Mjere 1. i članovi njegove obitelji moraju imati prijavljeno prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta te moraju boraviti u istom najmanje 10 godina od zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Općina Velika Kopanica zadržava pravo provjere prebivališta i stalnog boravišta.

Promjena boravišta zbog potreba školovanja ili studiranja djece u drugom mjestu, odnosno gradu ne smatra se kršenjem odredbi ove Odluke i samim time ne proizvodi pravne posljedice.

Izuzete od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika navedene mjere ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Korisnik Mjere 1. koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim partnerom ne smije iz svoga vlasništva otuđiti, prodati ili darivati kupljenu nekretninu na temelju koje je ostvario subvenciju ili financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana zaključivanja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik Mjere 1. otuđi nekretninu iz svoga vlasništva prije isteka navedenog roka, raskida se Ugovor o dodjeli financijske pomoći te će korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljenih novčanih sredstava u cjelokupnom iznosu Općini Velika Kopanica.

Korisnik Mjere 1. dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći dostaviti u Općinu Velika Kopanica instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva odobreni iznos financijske pomoći.

Mjera 2. Financijska pomoć za izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica

Članak 6.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva isključivo za izgradnju novoga stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica.

Na izgradnju novog stambenog objekta primjenjuju se važeći propisi za gradnju te sukladno tim propisima obavezno je posjedovati građevinsku dozvolu koju je potrebno priložiti uz zahtjev.

Podnositelj zahtjeva koji je vlasnik ili koji gradi ili je izgradio stambeni objekt (obiteljsku kuću) od 1. siječnja 2020. godine može ostvariti financijsku pomoć za izgradnju tog stambenog objekta u iznosu od 25.000,00 kuna na temelju pravomoćne građevinske dozvole.

Isto tako uz pravomoćnu građevinsku dozvolu potrebno je priložiti račune ili preslike računa o kupljenom građevinskom materijalu, izvedenim radovima ili uslugama za izgradnju stambenog objekta koji glase na ime podnositelja zahtjeva.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je suvlasnik na novoizgrađenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim partnerom.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s uvjetima podnošenja prijave za korištenje Mjere 2.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć ili subvencija za izgradnju stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica i koji je time postao Korisnikom Mjere 2., dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi izgrađenog stambenog objekta u roku od 12 mjeseci zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Korisnik Mjere 2. i članovi njegove obitelji moraju imati prijavljeno prebivalište na adresi izgrađenog stambenog objekta te moraju stvarno boraviti u istom najmanje 10. godina od zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Općina Velika Kopanica zadržava pravo provjere prebivališta i stvarnog boravišta.

Promjena boravišta zbog potreba školovanja ili studiranja djece u drugom mjestu, odnosno gradu ne smatra se kršenjem odredbi ove Odluke i samim time ne proizvodi pravne posljedice.

Izuzeće od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika navedene mjere ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Korisnik Mjere 2. koji je vlasnik novog stambenog objekta ili suvlasnik sa svojim bračnim partnerom ne smije iz svoga vlasništva otuđiti, prodati ili darivati navedenu nekretninu na temelju koje je ostvario subvenciju ili financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana zaključivanja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik Mjere 2. otuđi nekretninu iz svoga vlasništva prije isteka navedenog roka, raskida se Ugovor o dodjeli financijske pomoći te će korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljenih novčanih sredstava u cjelokupnom iznosu Općini Velika Kopanica.

Korisnik Mjere 2. dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći dostaviti u Općinu Velika Kopanica instrument osiguranja ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva odobreni iznos financijske pomoći.

Mjera 3. Financijska pomoć za ulaganje u rekonstrukciju ili adaptaciju postojećeg stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica.

Članak 7.

Financijska pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva isključivo za rekonstrukciju ili dogradnju postojećeg stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica.

Rekonstrukcija ili dogradnja podrazumijeva rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i adaptaciju postojećeg stambenog objekta, odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na postojećem stambenom objektu u svrhu njegove obnove.

Za rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i adaptaciju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima za predmetne zahvate nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i pravomoćna građevinska dozvola, odnosno akt kojim je ista izmijenjena ili dopunjena.

Podnositelj zahtjeva i njegov bračni partner u svom vlasništvu ili suvlasništvu mogu imati samo jednu stambenu nekretninu na području Republike Hrvatske i to onu za koju podnose prijavu, kako bi se smatrali prihvatljivim.

Preduvjet za prijavu na Mjeru 3. je da prije nego je raspisan Javni poziv, da podnositelj zahtjeva i njegov bračni partner i djeca ukoliko ih imaju su prijavljeni i borave, odnosno žive na adresi navedenog stambenog objekta (obiteljska kuća ili stan) na području Općine Velika Kopanica.

Podnositelj zahtjeva koji je uložio ili koji ulaže u rekonstrukciju ili dogradnju stambenog objekta na području Općine Velika Kopanica može ostvariti financijsku pomoć za ulaganje u rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i adaptaciju od 1. siječnja 2020. godine za utrošeni građevinski materijal, izvršene radove ili usluge na postojećem stambenom objektu u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja u iznosu od 15.000,00 kuna na temelju utrošenog i ugrađenog građevinskog materijala i izvedenih radova.

Podnositelj zahtjeva za Mjeru 3. prilaže dokaz o plaćanju računa za ukupni trošak radova i građevinskog materijala izvedenih na rekonstrukciji ili dogradnji stambenog objekta.

Prije odobravanja korištenja financijske pomoći u okviru Mjere 3., Općina Velika Kopanica zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje financijske pomoći.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj zahtjeva koji je ulagao u rekonstrukciju ili dogradnju postojećeg stambenog objekta, a koji je zajedno sa svojim bračnim partnerom suvlasnik istog stambenog objekta.

Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s uvjetima podnošenja prijave za korištenje Mjere 3.

Korisnik Mjere 3. i članovi njegove obitelji moraju imati prebivalište na adresi svog stambenog objekta te moraju stvarno boraviti i živjeti u istom najmanje 10 godina od dana zaključenja Ugovora o financijskoj pomoći.

Općina Velika Kopanica zadržava pravo provjere prebivališta i stvarnog boravišta.

Promjena boravišta zbog potreba školovanja ili studiranja djece u drugom mjestu, odnosno gradu ne smatra se kršenjem odredbi ove Odluke i samim time ne proizvodi pravne posljedice.

Izuzeće od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika navedene mjere ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Korisnik Mjere 3. koji je vlasnik nekretnine koja je predmet rekonstrukcije ili dogradnje i ukoliko je suvlasnik sa svojim bračnim partnerom ne smije iz svoga vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu na temelju koje je ostvario subvenciju ili financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana zaključivanja Ugovora o financijskoj pomoći.

Ukoliko Korisnik Mjere 3. otuđi nekretninu iz svoga vlasništva prije isteka navedenog roka, raskida se Ugovor o dodjeli financijske pomoći te će korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljenih novčanih sredstava u cjelokupnom iznosu Općini Velika Kopanica.

Korisnik Mjere 3. dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći dostaviti u Općinu Velika Kopanica instrument osiguranja ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva odobreni iznos financijske pomoći.

V. INSTRUMENTI OSIGURANJA

Članak 8.

Kako je za svaku Mjeru ovoga Programa određeno da je Korisnik Mjera obavezan ili dužan prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći dostaviti i instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice za iznos koji pokriva odobreni iznos financijske pomoći, instrumenti osiguranja aktiviraju se u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva, odnosno Korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište svoje obitelji u propisanim rokovima (Mjera 1. i Mjera 2.);
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora o dodjeli financijske pomoći;
- ukoliko Korisnik ili članovi njegove obitelji ne zadrže prebivalište u roku određenom ovim Programom mjera;
- ukoliko Korisnik mjera otuđi, proda ili daruje nekretninu (građevinsko zemljište ili stambeni objekt) za koju je dobio financijsku pomoć u roku određenom ovim Programom mjera;
- ukoliko bilo kojom svojom radnjom koja se tiče bio kojeg oblika raspolaganja utječe na to da drugi raspolaže navedenom nekretninom (uključujući pravo građenja, zakupa i svih ostalih prava koja djeluju opterećujuće na nekretninu).

Članak 9.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja vraća se po proteku 10 godina od dana kada je Korisnik zaključio Ugovor o financijskoj pomoći sa Općinom Velika Kopanica.

Članak 10.

Bjanko zadužnica će se vratiti i u slučaju kada Korisnik mjera vrati iznos financijske pomoći Općini Velika Kopanica te će u tom slučaju Općina Velika Kopanica izdati Korisniku potvrdu kojom potvrđuje da je Korisnik u cijelosti vratio iznos financijske pomoći.

Članak 11.

Korisnici sufinanciranja ne smiju bit niti pod jednim oblikom blokade u pogledu novčanih ovrha.

Ukoliko korisnik nakon potpisivanja Ugovora o sufinanciranju postane predmetom ovrhe na novčanim sredstvima ili postupak ovrhe bude zabilježen na nekretnini, obavezan je o navedenom postupku obavijestiti Općinu Velika Kopanica.

VI. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Članak 12.

Podnositelji zahtjeva podnose prijavu na propisanom obrascu s popratnom dokumentacijom iz članka 15. u prostorijama Općini Velika Kopanica.

Obrazac prijave – zahtjeva bit će dostupan u prostorijama Općine Velika Kopanica, kao i na službenim mrežnim stranicama Općine.

Članak 13.

O prijavi podnositelja zahtjeva, odlučuje Općinski načelnik sukladno odredbama ovog Programa.

Općinski načelnik i podnositelji zahtjevi koji zadovoljavaju uvjete propisane ovim Programom i dostave svu popratnu dokumentaciju, zaključuju Ugovor o dodjeli financijske pomoći. Nakon zaključivanja Ugovora, ide isplata odobrenih financijskih sredstava podnositelju zahtjeva, tj. korisniku mjere na bankovni račun.

Članak 14.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu za Mjere:

1. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog partnera
2. potvrda bračnog statusa
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta),
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta),
5. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog partnera,
6. izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište ili stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
7. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo),
8. izjava podnositelja i njegovog bračnog partnera, da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog partnera te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni partner nije prodao, ili na drugi način otuđio nekretninu iz svog vlasništva ili suvlasništva na području Republike Hrvatske (izjava ovjerena kod javnog bilježnika),
9. preslika ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta ili stambenog objekta,
10. troškovnik radova izrađen od ovlaštene osobe,
11. izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu,
12. izjava o promjeni prebivališta,
13. izjava o zadržavanju prebivališta,
14. pravomoćna građevinska dozvola koja je uvjet za određene mjere ovoga Programa,
15. preslika računa podnositelja zahtjeva na koji će se uplatiti financijska pomoć
16. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja.

VII. ISPLATA FINACIJSKE POMOĆI

Članak 15.

Financijska pomoć za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika Kopanica je jednokratna te se navedene mjere ne mogu kombinirati, odnosno financijska pomoć može se ostvariti samo za jednu mjeru.

Korisnicima mjera financijska sredstva mogu se isplatiti ukoliko nemaju dugovanja prema Općini Velika Kopanica po bilo kojoj osnovi.

VIII. OSTALE ODREDBE

Članak 16.

Kao prihvatljiv trošak po ovome Programu mjera priznaju se troškovi obuhvaćeni svim mjerama nastali nakon 1. siječnja 2020. godine uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom mjera.

IX. ZAKLJUČAK

Članak 17.

Mjerom financijske pomoći korisnika koji nemaju druge imovine pridonijet će se ostanku i naseljavanju stanovništva mladih i novonastalih obitelji koji svoj stambeni status mogu riješiti povoljnije.

Mjerom propisanom ovim Programom utjecat će se dugoročno na uravnoteženje dobne strukture i održanje prostorne ravnoteže stanovništva u smjeru povećanja udjela mlađeg stanovništva što bi za posljedicu imalo revitalizaciju Općine Velika Kopanica i poboljšanje demografske slike na području Općine Velika Kopanica.

X. PRIMJENA

Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije", a objavit će se i na internet stranicama Općine Velika Kopanica www.velikakopanica.hr.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKA KOPANICA

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tomislav Jagić, mag.ing.sliv.

